

Zarząd Województwa Opolskiego
ogłasza:
konkurs na Małe Granty dla uczelni Województwa Opolskiego
na zadania dydaktyczno – naukowe

I. Cele konkursu, rodzaje i formy zadań

1. Celem konkursu jest wyłonienie i udzielenie wsparcia realizacji najciekawszych działań dydaktyczno – naukowych, podejmowanym przez uczelnie Województwa Opolskiego
2. Do konkursu mogą być zgłaszane projekty (w tym realizowane zdalnie)
 - a) służące promocji atrakcyjności oferty edukacyjnej opolskich uczelni,
 - b) służące wzmacnianiu wśród studentów umiejętności poruszania się na rynku pracy oraz rozwijania wiedzy i umiejętności z zakresu przedsiębiorczości,
 - c) służące upamiętnieniu 100 rocznicy wybuchu III Powstania Śląskiego.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dofinansowanie mogą również uzyskać inne przedsięwzięcia dydaktyczno-naukowe, podejmowane przez uczelnie.

II. Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania w roku 2021.

1. Na realizację zadań ww. zakresie przeznaczona jest łącznie 50 000 zł.
2. Ustala się maksymalną kwotę dotacji w kwocie 10 000 zł, minimalną dotację w kwocie 3 000 zł.

III. Zasady przyznawania dotacji.

1. Udzielenie dofinansowania następuje z odpowiednim zastosowaniem przepisów:
 - Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2020 r. poz. 85)
 - Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach Publicznych (Dz. U. 2021 r. poz. 305)
2. Dotacja przeznaczona jest na koszty bieżące związane z projektem, z zastrzeżeniem, iż wydatki związane z zakupami inwestycyjnymi niezbędnymi dla realizacji projektu sfinansowane z dotacji Zarządu Województwa mogą stanowić 10% kosztów całego projektu .
3. Dotacja nie może zostać przeznaczona na:
 - pokrycie kosztów utrzymania biura,
 - dotowanie przedsięwzięć, które są dofinansowywane z budżetu województwa oraz wojewódzkich funduszy celowych, na podstawie przepisów szczególnych,
 - pokrycie deficytu zrealizowanych wcześniej przedsięwzięć,
 - działalność polityczną i religijną
4. Dotacja może być przyznana na pokrycie do 50% ogólnej wartości projektu.
5. Wysokość dotacji może być niższa, niż wnioskowana w ofercie. W takim przypadku wnioskodawca może przyjąć zmniejszenie zakresu rzeczowego zadania lub wycofać ofertę.

IV. Termin i warunki realizacji zadania.

1. Zadanie winno być wykonane w roku 2021, przy czym początek realizacji zadania opisanego

w ofercie powinien następować nie wcześniej niż w dniu ogłoszenia Konkursu na Małe Granty, a zakończenie do dnia 30 listopada 2021 r.

2. Zadanie winno być zrealizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz z obowiązującymi standardami i przepisami, w zakresie opisanym w ofercie.

3. W trakcie realizacji zadania, w ramach prowadzonego nadzoru merytorycznego, zwraca się szczególną uwagę na:

- 1) zgodne z przeznaczeniem wykorzystywanie przyznanych kwot dotacji,
- 2) prawidłowe, rzetelne i terminowe sporządzanie rozliczeń finansowych i sprawozdań merytorycznych,
- 3) dokonywanie zmian rzeczowych i finansowych wyłącznie po uprzednim poinformowaniu udzielającego dotację,
- 4) oszczędne i celowe wydatkowanie środków finansowych.

4. Wszystkie stwierdzone uchybienia w realizacji zadań zleconych wpływają na ogólną ocenę zleceniobiorcy przy zlecaniu i przydzielaniu środków finansowych na kolejne zadania zlecone.

V. Termin i warunki składania wniosków o dotację.

1. W konkursie mogą brać udział uczelnie, realizujące zadania na terenie województwa opolskiego.
2. Kompletne wnioski o dotacje należy przesłać w nieprzekraczalnym terminie do dnia **23 kwietnia 2021 r.** na adres: Departament Edukacji i Rynku Pracy Urząd Marszałkowski Województwa Opolskiego, ul. Piastowska 14, 45-082 Opole (koperta z dopiskiem „*Konkurs na Małe Granty*”). O zachowaniu terminu decyduje **data wpływu** do Urząd Marszałkowski Województwa Opolskiego.
3. Druk wzoru wniosku dostępny jest na stronie internetowej województwa opolskiego (www.opolskie.pl).
4. Wnioski o dotacje złożone poza Konkursem nie będą podlegały ocenie.

VI. Zasady, tryb i kryteria wyboru wniosków.

1. Ostateczne rozstrzygnięcie konkursu nastąpi nie później, niż w terminie 30 dni od ostatniego dnia przyjmowania wniosków .
2. Wszystkie wnioski zostaną ocenione pod względem formalnym i merytorycznym.
3. Oceny spełniania wymogów formalnych dokona pracownik Departamentu Edukacji i Rynku Pracy. Ocenie formalnej podlegać będzie sprawdzenie, czy:
 - oferta została złożona na wymaganym druku,
 - oferta złożona jest w terminie,
 - oferta jest podpisana przez Rektora lub przedstawiciela władz uczelni,
 - okres realizacji zadania jest zgodny z terminem i warunkami realizacji zadania, zawartymi w pkt IV,
 - wnioskowana kwota dotacji nie przekracza 50 % wartości realizacji zadania,
 - wydatki związane z zakupami inwestycyjnymi nie przekraczają 10 % całości projektu.

4. Wnioski sprawdzane są przez Komisje Konkursową, powołaną Zarządzeniem Marszałka Województwa Opolskiego. Decyzje o udzieleniu dotacji podejmuje Zarząd Województwa Opolskiego w formie uchwały.
5. Uczelnie, których projekty zostaną przyjęte przez Zarząd Województwa Opolskiego do realizacji, zostaną pisemnie powiadomione o podjętej decyzji.
6. Wyboru dokonuje się w oparciu o następujące kryteria:
 - a. wpływ projektu na promocję atrakcyjności oferty edukacyjnej uczelni,
 - b. wpływ projektu na wzmocnienie wśród studentów umiejętności poruszania się na rynku pracy oraz rozwijanie wiedzy i umiejętności z zakresu przedsiębiorczości,
 - c. wpływ projektu na podniesienie poziomu wiedzy z zakresu III Powstania Śląskiego,
 - d. posiadanie przez wnioskodawcę doświadczenia w zakresie realizacji zadań, współfinansowanych ze środków zewnętrznych,
 - e. pozyskanie do współpracy i współfinansowania projektu innych partnerów publicznych i prywatnych,
 - f. rodzaj i celowość planowanych kosztów, w tym wielkość i celowość wnioskowanej dotacji,
 - g. udział studentów w realizacji projektu,
 - h. w przypadku złożenia kilku wniosków przez daną uczelnię, Rektor lub przedstawiciel władz uczelni, przedłoży wraz ze składanymi wnioskami listę projektów priorytetowych dla swojej uczelni. Projekt, który znajdzie się na pierwszym miejscu tej listy będzie dodatkowo punktowany.

VII. Postanowienia końcowe.

1. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczenia dotacji reguluje umowa pomiędzy Województwem Opolskim a oferentem.
2. Wyłoniony podmiot jest zobowiązany pod rygorem rozwiązania umowy zamieszczać we wszystkich drukach związanych z realizacją zadania (plakatach, zaproszeniach, regulaminach, komunikatach itp.), a także w ogłoszeniach prasowych, reklamach, wykazach sponsorów, itp., informacji o tym, iż zadanie jest dotowane przez Samorząd Województwa Opolskiego. Informacje takie winny być również podawane do publicznej wiadomości w trakcie realizacji zadania.
3. Decyzja Zarządu Województwa Opolskiego o przyznaniu dotacji dla poszczególnych projektów jest ostateczna i nie podlega odwołaniu.
4. Szczegółowe informacje w zakresie interpretacji postanowień niniejszego konkursu udzielane są w Departamencie Edukacji i Rynku Pracy Urzędu Marszałkowskiego w Opolu, pod numerem telefonu 77/ 44 67 838/ 837 lub e-mail: dep@umwo.opole.pl